

Утверждено  
с учетом норм, установленных  
Законом «О коммерческой тайне»  
от 29.07.2004 № 98-ФЗ

Приказом  
генерального директора ООО «Регион»  
от 24.07.2019 года № 7

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о коммерческой тайне**  
**ООО «Регион»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, который устанавливает в целях обеспечения экономической безопасности ООО «Регион»:

- порядок использования сотрудниками предприятия и лицами, состоящими в гражданско-правовых отношениях, сведений, составляющих коммерческую тайну;
- порядок обеспечения защиты данных сведений;
- полномочия руководства и обязанности указанных лиц в части обеспечения сохранности коммерческой тайны;
- механизмы ответственности за нарушения норм, устанавливаемых настоящим Положением.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законодательством РФ, Уставом ООО «Регион» и иными локальными нормативными актами предприятия.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется:

- на всех сотрудников ООО «Регион», осуществляющих деятельность по трудовому договору;
- на физических и юридических лиц, осуществляющих правоотношения с ООО «Регион» на основе норм ГК РФ и подписавших с предприятием соглашение о неразглашении коммерческой тайны.

## **2. Понятия, используемые в Положении**

2.1. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

2.1.1. Сотрудник – лицо, состоящее с ООО «Регион» в трудовых и/или гражданско-правовых отношениях, с целью осуществления своих профессиональных обязанностей и/или предоставлению гражданско-правовых услуг.

2.1.2. Коммерческая тайна ООО «Регион» - это совокупность сведений о деятельности предприятия, его структурных подразделений, отдельных сотрудников, контрагентов предприятия, которые:

- в порядке, установленном настоящим Положением или законодательством, отнесены к коммерческой тайне;
- используются предприятием в целях извлечения прибыли;
- используются предприятием в целях обеспечения конкурентных преимуществ выпускаемой продукции на рынке.

2.1.3. «Допуск к коммерческой тайне» - процедура наделения сотрудников предприятия полномочиями, необходимыми для осуществления ими необходимых действий с использованием сведений, которые составляют коммерческую тайну.

2.1.4. «Защита коммерческой тайны» - совокупность мероприятий, направленных:

- на пресечение лицами, не имеющими допуска к коммерческой тайне, осуществления действий с использованием сведений, составляющих коммерческую тайну;
- на пресечение получения теми или иными лицами несанкционированного допуска к коммерческой тайне;
- на обеспечение целостности информации, составляющей коммерческую тайну, в том

числе на обеспечение защиты от уничтожения сведений, составляющих коммерческую тайну, любым способом любыми лицами;

- на обеспечение использования информации, составляющей коммерческую тайну, в тех целях, для которых указанная информация была предоставлена лицу, имеющему допуск к коммерческой тайне.

2.1.5 «Средства защиты коммерческой тайны» - организационные, правовые и технические инструменты, посредством которых на предприятии осуществляется защита коммерческой тайны.

2.1.6. «Разглашение коммерческой тайны» - несанкционированная передача сотрудниками предприятия другим лицам (в том числе сотрудникам, не имеющим доступа к конкретным отдельным сведениям, составляющим коммерческую тайну) сведений, составляющих коммерческую тайну, а также использование сведений, составляющих коммерческую тайну не в служебных и/или внедоговорных с ООО «Регион» целях.

### **3. Полномочия генерального директора в области обеспечения сохранности коммерческой тайны**

3.1. Генеральный директор ООО «Регион»:

- осуществляет контроль над исполнением норм, установленных в настоящем Положении;
- утверждает перечни сотрудников и иных лиц, получающих допуск к коммерческой тайне;
- определяет критерии отнесения тех или иных сведений к коммерческой тайне;
- определяет политику предприятия в области обеспечения защиты коммерческой тайны;
- содействует решению вопросов, связанных с выполнением сотрудниками предприятия обязанностей по обеспечению защиты коммерческой тайны.

#### **4.1. Критерии и порядок отнесения сведений к коммерческой тайне**

4.1. В качестве относящихся к коммерческой тайне рассматриваются сведения, для использования которых необходим допуск к коммерческой тайне, устанавливаемый в порядке, который определяется в настоящем Положении.

4.2. Определение сведений, для использования которых требуется допуск к коммерческой тайне, находится в компетенции генерального директора ООО «Регион» и осуществляется в соответствии с принципами обоснованности, своевременности, а также исходя из критерия доступности требуемых средств защиты коммерческой тайны.

В общем случае сведения признаются относящимися к коммерческой тайне в тех случаях, когда они имеют ценность для предприятия с точки зрения извлечения коммерческой выгоды либо обеспечения конкурентоспособности выпускаемой продукции при условии их использования.

4.3. В соответствии с ограничениями, установленными п. 5 закона «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 № 98-ФЗ, не могут быть отнесены к коммерческой тайне сведения:

- о предприятии, содержащиеся в его учредительных документах;
- о воздействии производственной деятельности предприятия на экологию и безопасность граждан;

- о численности персонала предприятия, принципах оплаты труда, условиях и охране труда, вакансиях;
- о задолженности предприятия по оплате труда и выполнению социальных обязательств;
- о нарушениях предприятием и его сотрудниками законодательства РФ и привлечении тех или иных субъектов к ответственности за соответствующие нарушения;
- об участии предприятия в приватизации на основе конкурсов и аукционов;
- о лицах, которые имеют право работать без оформления доверенности от имени предприятия
- иного характера, что по закону не могут быть отнесены к коммерческой тайне.

4.4. К коммерческой тайне отнесены данным Положением следующие сведения:

- сведения о контрагентах предприятия, в том числе информационные базы, содержащие контакты юридических лиц, специалистов – работников контрагентов, доверенных лиц (номера телефонов, электронные адреса, почтовые и фактические адреса, Ф.И.О. уполномоченных лиц);
- документация, тем или иным образом относящаяся к процедурам закупок Товаров/Работ/Услуг контрагентов, в том числе технические задания, коммерческие предложения поставщиком/подрядчиков, проекты договоров до публикации в открытых источниках информации;
- информация, составляющая планы закупок, до размещения в Единой Информационной Системе;
- информация о хозяйственно-правовых связях контрагентов;
- Инструменты, бизнес-процессы и прочие служебные разработки для системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM);
- служебные разработки, в том числе инструменты по детализации функций для пользователей системы электронного документа оборота, как универсального характера, так и для функционирования электронных цифровых площадок при условии использования шифрования данных;
- иного характера, которые по закону и исходя из смысла локальных документов предприятия могут быть отнесены к коммерческой тайне;
- построение схемы взаимоотношений и наименований контрагентов;
- построение схем интеграции бизнес-процессов;
- построение и ведение баз данных и учета информации;
- маркетинговая стратегия;
- формирования коммерческих предложений;
- пароли, доступы к ПО для осуществления процесса организации бизнеса;
- процесс пуска наладки электронной торговой площадки, осуществляющей деятельность в том числе в соответствии с Федеральным законом ФЗ – 223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 г.

4.5. Перечни сведений, для использования которых требуется допуск к коммерческой тайне, содержатся в актах приема-сдачи результата служебной разработки и/или приказах генерального директора ООО «Регион».

4.5.1. В отдельных случаях факт отнесения сведений к коммерческой тайне устанавливается посредством проставления генеральным директором на источниках, в которых соответствующие сведения содержатся, штампа «Конфиденциально». Данная процедура проводится в соответствии с личным распоряжением и на усмотрение генерального директора.

## **5. Порядок организации доступа к коммерческой тайне**

5.1. Работники, указанные в п. 9.1. настоящего Положения имеют доступ к коммерческой

тайне на условиях, определенных настоящим Положением.

5.2. Условиями включения работника в перечень сотрудников, имеющих доступ к коммерческой тайне, содержатся в разделе 9 настоящего Положения.

5.3. Работник при прекращении трудовых и/или гражданско-правовых отношений с ООО «Регион» исключается из перечня лиц, имеющих доступ к коммерческой тайне. Повторное его включение в соответствующий перечень возможно в случае подписания с предприятием нового трудового договора и/или гражданско-правового договора. При этом за сотрудником после расторжения трудовых и/или гражданско-правовых отношений сохраняются обязанности, предусмотренные в п. 7.1. настоящего Положения, и ответственность в соответствии с Разделом 8. Настоящего Положения.

5.4. Работник, имеющий трудовые и/или гражданско-правовые отношения с ООО «Регион», может быть исключен из перечня сотрудников, имеющих доступ к коммерческой тайне в соответствии с приказом руководителя предприятия без расторжения договорных отношений, издаваемым исходя из:

- получения руководителем информации о нарушениях сотрудником локальных норм предприятия в области защиты коммерческой тайны;
- состоявшегося факта перехода сотрудника на другую должность, на которой не требуется наличия доступа к коммерческой тайне;
- изменения должностных обязанностей на прежней должности, в связи с которым не требуется наличия доступа к коммерческой тайне.

## **6. Средства защиты коммерческой тайны**

6.1. Средства защиты коммерческой тайны, используемые ООО «Регион», представлены следующими основными категориями:

- организационные средства;
- правовые средства;
- технические средства.

6.2. К организационным средствам защиты коммерческой тайны относятся:

- контроль физического доступа сотрудников на участки территории ООО «Регион», где располагаются источники, в которых фиксируется коммерческая тайна;
- составление сотрудниками, имеющими доступ к коммерческой тайне, отчетов об использовании соответствующим доступом — в порядке, определяемом отдельными локальными нормативными актами предприятия;
- мониторинг пользования сотрудниками предприятия доступом к коммерческой тайне, осуществляемый уполномоченным сотрудником ООО «Регион» - в порядке, определяемом отдельными нормативными актами.

6.3. К правовым средствам защиты коммерческой тайны относятся:

- принятие и совершенствование руководством ООО «Регион» локальных нормативных актов;

- инициирование ответственными сотрудниками ООО «Регион» подписания соглашений о неразглашении коммерческой тайны с физлицами и юрлицами, взаимодействующими с предприятием в рамках правоотношений, которые находятся в юрисдикции ГК РФ;
- применение дисциплинарных мер в отношении сотрудников, допустивших нарушения норм, которые установлены настоящим Положением.

6.4. К техническим средствам защиты коммерческой тайны относятся:

- инфраструктура шифрования данных, составляющих коммерческую тайну,
- инфраструктура использования электронных подписей при работе с документами, составляющими коммерческую тайну, в том числе в случае использования сотрудником, контрагентом, а также при передаче доверенным лицом уполномоченному лицу;
- антивирусные и иные программные решения, используемые для обеспечения целостности цифровых данных, составляющих коммерческую тайну, а также для пресечения несанкционированного доступа к коммерческой тайне, которая представлена в цифровой форме;
- инфраструктура хранения данных — на серверах ООО «Регион», а также на облачных хранилищах;
- инфраструктура обеспечения сетевого и удаленного доступа к данным.

## **7. Обязанности сотрудников и иных лиц в области обеспечения защиты коммерческой тайны**

7.1. Настоящее Положение устанавливает, что сотрудники ООО «Регион» обязаны:

- не допускать разглашения коммерческой тайны без ведома уполномоченных лиц либо при отсутствии обстоятельств, которые определяют правомерность разглашения коммерческой тайны;
- выполнять положения локальных нормативных актов предприятия, регламентирующих осуществление тех или иных действий с использованием сведений, которые составляют коммерческую тайну;
- не использовать коммерческую тайну в личных целях, при осуществлении трудовой деятельности в иных организациях, при осуществлении предпринимательской деятельности, в качестве источника для написания научных работ, публикаций в СМИ, составления программ публичных выступлений;
- оперативно (в течение 30 минут) ставить в известность руководство предприятия об обнаружении несанкционированных изменений в структуре тех сведений, которые составляют коммерческую тайну, изменений в составе и функциональности носителей данных сведений, а также о попытках других лиц их внести;
- при расторжении трудового договора — вернуть в распоряжение предприятия используемые средства защиты коммерческой тайны;
- в течение 10 лет с момента прекращения трудовых отношений с предприятием не допускать разглашения коммерческой тайны и не использовать ее в личных целях, при осуществлении трудовой деятельности в иных организациях, в предпринимательской деятельности, осуществлении гражданско-правовых отношений с любыми лицами, при написании научных работ, публикаций в СМИ, составления программ публичных выступлений.

7.2. Настоящее Положение устанавливает, что сотрудники ООО «Регион», отвечающие за

взаимодействие с физическими и юридическими лицами, которые заключают соглашения с ООО «Регион» в порядке, определяемом положениями ГК РФ, обязаны инициировать своевременное заключение с соответствующими лицами соглашений о неразглашении коммерческой тайны ООО «Регион».

Порядок разработки данных соглашений устанавливается отдельными локальными нормативными актами предприятия.

## **8. Ответственность**

8.1. За нарушения норм, установленных настоящим Положением, сотрудники ООО «Регион», несут уголовную, административную, дисциплинарную и гражданскую ответственность.

8.2. В случае нанесения ООО «Регион» сотрудниками, имеющими доступ к коммерческой тайне, убытков в связи с нарушениями норм настоящего Положения, допущенными сотрудниками, предприятие вправе взыскать ущерб с данных сотрудников.

8.3. За нарушения положений законодательства РФ, допущенные при использовании доступа к коммерческой тайне, сотрудники предприятия несут в соответствии с нормами федеральных, региональных и муниципальных правовых актов.

## **9. Прочие условия**

9.1. Настоящее Положение размещается на веб-адресе: <https://etp-region.ru/about/lic.php> . Каждый сотрудник, т. е. лицо, состоящее с ООО «Регион» в трудовых и/или гражданско-правовых отношениях, с целью осуществления своих профессиональных обязанностей и/или предоставлению гражданско-правовых услуг, присоединяется к настоящему Положению о коммерческой тайне с момента подписания трудового или гражданско-правового договора.

9.2. Факт присоединения к Положению о коммерческой тайне означает полное принятие условий настоящего Положения в редакции, действующей на момент заключения договорных отношений. Сторона, присоединившаяся к Положению, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в Положение в установленном порядке, и обязуется самостоятельно знакомиться со всеми изменениями (дополнениями) Положения.

9.3. Изменения (дополнения) в Положение о коммерческой тайне производится ООО «Регион» в одностороннем порядке путем создания новой редакции Положения и размещения ее на веб-адресе, указанной в п. 9.1. настоящего Положения.

9.4. Новая редакция Положения начинает действовать с момента ее размещения в соответствии с п. 9.3. настоящего Положения.

9.5. Прекращение действия Положения о коммерческой тайне не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия Положения, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

9.6. Является неотъемлемой частью трудового или гражданско-правового договора с сотрудником (Приложение № 1).